

ПРИНЯТ
Решением Собрания депутатов
муниципального образования
поселок Заполярный
от 21 декабря 2005 года № 10
Глава муниципального образования
поселок Заполярный
_____ С.В. Зайцев

Документ с изменениями, внесенными:

- Решением Собрания депутатов МО поселок Заполярный от 24.03.2006 № 21
- Решением Собрания депутатов МО поселок Заполярный от 30.05.2008 № 14
- Решением Собрания депутатов МО поселок Заполярный от 10.03.2009 № 39
- Решением Собрания депутатов МО поселок Заполярный от 22.09.2009 № 61
- Решением Собрания депутатов МО поселок Заполярный от 09.03.2010 № 78
- Решением Собрания депутатов МО поселок Заполярный от 28.05.2010 № 88
- Решением Собрания депутатов МО поселок Заполярный от 14.10.2010 № 93
- Решением Собрания депутатов МО поселок Заполярный от 27.05.2011 № 112
- Решением Собрания депутатов МО поселок Заполярный от 01.11.2011 № 122
- Решением Собрания депутатов МО поселок Заполярный от 15.05.2012 № 21
- Решением Собрания депутатов МО поселок Заполярный от 26.10.2012 № 35
- Решением Собрания депутатов МО поселок Заполярный от 18.02.2013 № 44
- Решением Собрания депутатов МО поселок Заполярный от 22.02.2013 № 47
- Решением Собрания депутатов МО поселок Заполярный от 20.05.2013 № 58
- Решением Собрания депутатов МО поселок Заполярный от 16.12.2013 № 84
- Решением Собрания депутатов МО поселок Заполярный от 07.04.2014 № 98
- Решением Собрания депутатов МО поселок Заполярный от 30.09.2014 № 115
- Решением Собрания депутатов МО поселок Заполярный от 10.03.2015 № 132
- Решением Собрания депутатов МО поселок Заполярный от 25.09.2015 № 154
- Решением Собрания депутатов МО поселок Заполярный от 12.04.2016 № 186
- Решением Собрания депутатов МО поселок Заполярный от 30.01.2017 № 224
- Решением Собрания депутатов МО поселок Заполярный от 10.11.2017 № 21

УСТАВ

муниципального образования поселок Заполярный

содержание
ПРЕАМБУЛА

ГЛАВА I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Муниципальное образование поселок Заполярный

Статья 2. История образования поселка Заполярный

Статья 3. Границы и состав территории муниципального образования

Статья 4. Административный центр

Статья 5. Органы местного самоуправления

Статья 6. Официальные символы

Статья 6.1. Награды и почетные звания муниципального образования (в ред.
от 25.09.2015 № 154)

ГЛАВА II. ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 7. Местное самоуправление в муниципальном образовании поселок Заполярный

Статья 8. Правовая основа местного самоуправления

Статья 9. Вопросы местного значения

Статья 10. Полномочия органов местного самоуправления

ГЛАВА III. ФОРМЫ, ПОРЯДОК И ГАРАНТИИ УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 11. Население муниципального образования. Права граждан на осуществление местного самоуправления

Статья 12. Местный референдум

Статья 13. Муниципальные выборы

Статья 14. Голосование по отзыву Главы поселка, депутата, голосование по вопросам изменения границ и (или) преобразования муниципального образования

Статья 15. Правотворческая инициатива граждан

Статья 16. Территориальное общественное самоуправление

Статья 17. Публичные слушания

Статья 18. Опрос граждан

Статья 19. Собрание граждан

Статья 20. Конференция граждан (собрание делегатов)

Статья 21. Обращения граждан в органы местного самоуправления. Другие формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления

ГЛАВА IV. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 22. Собрание депутатов

Статья 23. Полномочия Собрания депутатов

Статья 24. Председатель и заместитель председателя Собрания депутатов

Статья 25. Порядок работы Собрания депутатов

Статья 26. Депутат Собрания депутатов

Статья 27. Досрочное прекращение полномочий Собрания депутатов и его депутатов

Статья 28. Глава поселка

Статья 28.1. Гарантии, предоставляемые лицу, замещавшему муниципальную должность Главы поселка (в доп. [от 30.01.2017 № 224](#))

Статья 29. Полномочия Главы поселка

Статья 30. Досрочное прекращение полномочий Главы поселка

Статья 31. Администрация поселка

Статья 32. Структура Администрации поселка

Статья 33. Полномочия Администрации поселка

Статья 33.1. Полномочия Администрации посёлка в качестве уполномоченного органа, осуществляющего муниципальный контроль (в ред. [от 09.03.2010 № 78](#))

Статья 34. Избирательная комиссия муниципального образования поселок Заполярный

Статья 35. Взаимоотношения органов местного самоуправления и органов местного самоуправления иных муниципальных образований

Статья 36. Административная комиссия

Статья 37. Основы муниципальной службы муниципального образования

Статья 38. Муниципальный служащий муниципального образования

Статья 39. Прохождение муниципальной службы

ГЛАВА V. ВИДЫ, ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ (ИЗДАНИЯ), ОФИЦИАЛЬНОГО ОПУБЛИКОВАНИЯ (ОБНАРОДОВАНИЯ) И ВСТУПЛЕНИЯ В СИЛУ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ

Статья 40. Муниципальные правовые акты

Статья 41. Устав муниципального образования

Статья 42. Правовые акты Собрания депутатов

Статья 43. Муниципальные правовые акты Администрации посёлка (с изм. [от 09.03.2010 № 78](#))

Статья 44. Порядок подготовки, вступление в силу муниципальных правовых актов. Отмена и приостановление их действия

ГЛАВА VI. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 45. Экономическая основа местного самоуправления

Статья 46. Муниципальное имущество

Статья 47. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом

Статья 48. Местный бюджет

Статья 49. Система органов бюджетного процесса

Статья 50. Составление проекта местного бюджета (в ред. [от 30.09.2014 № 115](#))

Статья 51. Рассмотрение проекта местного бюджета, утверждение и исполнение местного бюджета (с изм. [от 10.03.2015 № 132](#))

Статья 52. Уточнение местного бюджета

Статья 53. Составление и утверждение отчёта об исполнении местного бюджета (в ред. [от 30.09.2014 № 115](#))

Статья 54. Местные налоги и сборы

Статья 55. Средства самообложения граждан

Статья 56. Муниципальный заказ

Статья 57. Муниципальные заимствования

ГЛАВА VII. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ, КОНТРОЛЬ И НАДЗОР ЗА ИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ

Статья 58. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед государством, физическими и юридическими лицами

Статья 59. Ответственность органов местного самоуправления, депутатов, Главы поселка перед населением (с изм. [от 09.03.2010 № 78](#))

Статья 59.1. Удаление Главы поселка в отставку (в ред. [от 25.09.2015 № 154](#))

Статья 60. Контроль и надзор за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления

ГЛАВА VIII. Заключительные положения

Статья 61. Заключительные положения

ПРЕАМБУЛА

Руководствуясь Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, Уставом (Основным законом) и законодательством Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – также автономный округ), выражая волю и интересы жителей поселка Заполярный, стремясь к наилучшей

организации и устройству жизни муниципального образования на принципах демократии, добиваясь большей эффективности в деятельности органов местного самоуправления, на принципах уважения прав и свобод жителей, местных традиций, соблюдения законности, гласности и открытости в деятельности органов местного самоуправления, преследуя цели создания правовых основ для комплексного социально-экономического развития территории муниципального образования поселок Заполярный, объединения усилий жителей, муниципальных органов, организаций, расположенных на территории поселка, (с изм. [от 10.03.2015 № 132](#))

Собрание депутатов муниципального образования принимает настоящий Устав.

ГЛАВА I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Муниципальное образование поселок Заполярный

Муниципальное образование поселок Заполярный (далее - муниципальное образование, поселок Заполярный, поселок, городское поселение, поселение) входит в состав Надымского района (далее - Надымский район, муниципальный район, район).

Поселок Заполярный является муниципальным образованием, наделенным Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 20 декабря 2004 года № 111-ЗАО «О наделении статусом, определении административного центра и установлении границ муниципальных образований Надымского района» статусом городского поселения.

День поселка Заполярный отмечается ежегодно 3 июня.

Статья 2. История образования поселка Заполярный

Своим рождением поселок Заполярный обязан компрессорной станции «Ныдинская». В декабре 1984 года первые рабочие на вездеходах прибыли на место будущего поселка для подготовки и возведения временного поселения и площадки для вертолета, доставив три жилых вагончика и дизель для выработки электроэнергии. В марте 1986 года начался монтаж газоперекачивающих агрегатов компрессорного цеха «Ямбург - Елец - 1». В апреле-мае 1986 года на строительство компрессорной станции прибыли молодые специалисты-инженеры, которые стали первыми работниками образованного предприятия - Ныдинского ЛПУ. Около строящейся компрессорной станции постепенно строились магазины, детский сад, школа. Жилой поселок рос и развивался вместе с предприятием.

В феврале 1998 года на сходе граждан было принято ходатайство перед главой муниципального образования город Надым и Надымский район об изменении статуса жилого поселения Ныдинского ЛПУ и присвоении поселку наименования «Заполярный»

18 июня 1998 года законом автономного округа № 35 - ЗАО образован рабочий поселок Заполярный Надымского района.

Постановлением Правительства Российской Федерации от 20 декабря 2004 года № 815 на основании представления Государственной Думы ЯНАО присвоено наименование Заполярный поселку, образованному в Надымском районе.

Статья 3. Границы и состав территории поселка Заполярный

1. Границы территории муниципального образования поселок Заполярный установлены законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 20 декабря 2004 года № 111-ЗАО «О наделении статусом, определении административного центра и установлении границ муниципальных образований Надымского района».

2. Изменение границ муниципального образования осуществляется законом автономного округа по инициативе населения поселка Заполярный, органов местного самоуправления, органов государственной власти автономного округа, федеральных органов государственной власти в соответствии с федеральным законодательством.

Статья 4. Административный центр

Административным центром муниципального образования поселок Заполярный является поселок городского типа Заполярный, в котором располагаются и действуют органы местного самоуправления. (с изм. от 14.10.2010 № 93)

Статья 5. Органы местного самоуправления

1. Для решения вопросов местного значения в поселке Заполярный образуются следующие органы местного самоуправления:

1) представительный орган муниципального образования - Собрание депутатов муниципального образования поселок Заполярный (далее - Собрание депутатов);

2) выборное высшее должностное лицо муниципального образования - Глава муниципального образования поселок Заполярный (далее - Глава поселка);

3) исполнительно-распорядительный орган муниципального образования - Администрация муниципального образования поселок Заполярный (далее - Администрация поселка).

2. Изменение структуры органов местного самоуправления осуществляется не иначе как путем внесения изменений в настоящий Устав.

3. Изменения и дополнения, внесенные в устав муниципального образования и изменяющие структуру органов местного самоуправления, разграничение полномочий между органами местного самоуправления (за исключением случаев приведения устава муниципального образования в соответствие с федеральными законами, а также изменения полномочий, срока полномочий, порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий Собрания депутатов, принявшего муниципальный правовой акт о внесении указанных изменений и дополнений в устав муниципального образования. (с изм. от 15.05.2012 № 21) (с изм. от 10.11.2017 № 21)

Статья 6. Официальные символы

1. В соответствии с федеральным законодательством и геральдическими правилами поселок Заполярный вправе устанавливать официальные символы - герб и флаг, утверждаемые Собранием депутатов и подлежащие государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законодательством.

2. Описание и порядок использования официальных символов устанавливается решением Собрания депутатов.

Статья 6.1. Награды и почетные звания муниципального образования

(статья в ред. от 25.09.2015 № 154)

1. За большой вклад в развитие муниципального образования граждане могут быть награждены наградами муниципального образования, а также им могут быть присвоены почетные звания муниципального образования.

2. Виды наград и почетных званий муниципального образования, порядок награждения наградами муниципального образования и присвоения почетных

званий муниципального образования устанавливаются положением, утвержденным Собранием депутатов.

ГЛАВА II. ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 7. Местное самоуправление в муниципальном образовании поселок Заполярный

Местное самоуправление в муниципальном образовании - форма осуществления населением своей власти, обеспечивающая в пределах, установленных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, а в случаях, установленных федеральными законами, - законами автономного округа, самостоятельное и под свою ответственность решение населением муниципального образования непосредственно и (или) через органы местного самоуправления вопросов местного значения исходя из интересов населения с учетом исторических и иных местных традиций.

Статья 8. Правовая основа местного самоуправления

1. Правовую основу местного самоуправления составляют общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры Российской Федерации, Конституция Российской Федерации, федеральные конституционные законы, Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другие федеральные законы, издаваемые в соответствии с ними иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Устав (Основной закон) автономного округа, законы и иные нормативные правовые акты автономного округа, настоящий Устав, решения, принятые на местных референдумах и иные муниципальные правовые акты муниципального образования.

2. Местное самоуправление в муниципальном образовании осуществляется на основе принципов:

- 1) соблюдения прав и свобод человека и гражданина;
- 2) государственных гарантий осуществления местного самоуправления;
- 3) законности;
- 4) гласности;
- 5) самостоятельности местного самоуправления в решении вопросов местного значения;
- 6) выборности органов и должностных лиц местного самоуправления;
- 7) ответственности органов и должностных лиц местного самоуправления перед населением.

Статья 9. Вопросы местного значения

1. К вопросам местного значения муниципального образования поселок Заполярный относятся:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения; (в ред. от 30.09.2014 № 115)

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов городского поселения; (с изм. от 30.05.08 № 14) (с изм. от 10.03.2015 № 132)

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения;

4) организация в границах городского поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в

пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации; (с изм. [от 26.10.2012 № 35](#))

4.1) осуществление в ценовых зонах теплоснабжения муниципального контроля за выполнением единой теплоснабжающей организацией мероприятий по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения, необходимых для развития, повышения надежности и энергетической эффективности системы теплоснабжения и определенных для нее в схеме теплоснабжения в пределах полномочий, установленных Федеральным законом «О теплоснабжении»; (в доп. [от 10.11.2017 № 21](#))

5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации; (в ред. [от 30.05.2008 № 14](#), [от 01.11.2011 № 122](#)) (с изм. [от 27.05.2011 № 112](#))

6) обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством; (в ред. [от 26.10.2012 № 35](#))

7) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах поселения;

7.1) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах поселения; (в ред. [от 30.05.2008 № 14](#))

7.2) создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов; (в доп. [от 16.12.2013 № 84](#))

8) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах городского поселения;

9) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах поселка;

10) создание условий для обеспечения жителей поселка услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

11) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения; (в ред. [от 24.03.2006 № 21](#)) (с изм. [от 30.05.2008 № 14](#))

12) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселка услугами организаций культуры;

13) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения; (в ред. [от 24.03.2006 № 21](#))

13.1) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении; (в ред. [от 24.03.2006 № 21](#))

14) обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения; (в ред. от 25.09.2015 № 154)

15) создание условий для массового отдыха жителей поселка и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и береговым полосам; (с изм. от 01.11.2011 № 122)

16) оказание содействия в установлении в соответствии с федеральным законом опеки и попечительства над нуждающимися в этом жителями поселка; (утратил силу от 30.05.2008 № 14)

17) формирование архивных фондов городского поселения;

18) участие в организации деятельности по сбору (в том числе разделному сбору) и транспортированию твердых коммунальных отходов; (в ред. от 10.03.2015 № 132)

19) утверждение правил благоустройства территории поселения, устанавливающих в том числе требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения; установление порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий; организация благоустройства территории поселения (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм), а также использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения; (в ред. от 30.05.2008 № 14, от 15.05.2012 № 21)

20) утверждение генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселения, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений; (в ред. от 30.05.2008 № 14, от 01.11.2011 № 122) (с изм. от 15.05.2012 № 21) (с изм. от 30.09.2014 № 115) (с изм. от 10.03.2015 № 132)

21) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре; (в ред. от 09.03.2010 № 78, от 15.05.2012 № 21, от 07.04.2014 № 98)

- 22) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;
- 23) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории поселка от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера; (в доп. [от 20.05.2013 № 58](#))
- 24) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории поселка;
- 25) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории муниципального образования; (утратил силу [от 10.03.2009 № 39](#))
- 26) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;
- 27) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения. (с изм. [от 01.11.2011 № 122](#))
- 28) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства; (в ред. [от 24.03.2006 № 21](#)) (с изм. [от 30.05.2008 № 14](#))
- 29) расчет субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг и организация предоставления субсидий гражданам, имеющим право на их получение в соответствии с жилищным законодательством; (в ред. [от 24.03.2006 № 21](#)) (утратил силу [от 30.05.2008 № 14](#))
- 30) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении. (в ред. [от 24.03.2006 № 21](#))
- 31) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования; (в ред. [от 30.05.2008 № 14](#))
- 32) осуществление муниципального лесного контроля; (в ред. [от 30.05.2008 № 14](#)) (с изм. [от 01.11.2011 № 122](#))
- 33) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин; (в ред. [от 30.09.2014 № 115](#))
- 33.1) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции; (пункт введен [от 01.11.2011 № 122](#))
- 33.2) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности; (пункт введен [от 01.11.2011 № 122](#))
- 33.3) (пункт признан утратившим силу [от 07.04.2014 № 98](#))
- 33.4) осуществление муниципального контроля на территории особой экономической зоны; (пункт введен [от 01.11.2011 № 122](#)) (утр. силу [от 10.03.2015 № 132](#))
- 33.5) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд поселения, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом; (пункт введен [от 01.11.2011 № 122](#))

33.6) осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения; (пункт введен [от 15.05.2012 № 21](#))

34) оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1 и 31.3 Федерального закона [от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях.»](#) (в ред. [от 28.05.2010 № 88](#))

35) участие в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» в выполнении комплексных кадастровых работ; (в ред. [от 10.03.2015 № 132](#))

36) иные вопросы местного значения, установленные статьей 14 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и статьей 2 Закона автономного округа от 27 октября 2014 года № 76-ЗАО «О некоторых вопросах организации местного самоуправления в Ямало-Ненецком автономном округе». (в ред. [от 10.03.2015 № 132](#))

1.1. Органы местного самоуправления поселения имеют право на создание музеев поселения. (в ред. [от 24.03.2006 № 21](#)) (утратил силу [от 30.05.2008 № 14](#))

2. Органы местного самоуправления муниципального образования поселок Заполярный вправе решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами автономного округа, только за счет собственных доходов местного бюджета (за исключением субвенций и дотаций, предоставляемых из федерального бюджета и бюджета автономного округа).(с изм. [от 24.03.2006 № 21](#)) (утратил силу [от 30.05.2008 № 14](#))

(пункт 3 в ред. [от 09.03.2010 № 78](#))

3. Органы местного самоуправления муниципального образования посёлок Заполярный вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления муниципального образования Надымский район о передаче им осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счёт межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета посёлка Заполярный в бюджет Надымского района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации. (с изм. [от 15.05.2012 № 21](#))

Органы местного самоуправления муниципального образования посёлок Заполярный вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления муниципального образования Надымский район об осуществлении части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счёт межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Надымского района в бюджет посёлка Заполярный в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации. (с изм. [от 15.05.2012 № 21](#))

Указанные соглашения должны заключаться на определенный срок, содержать положения, устанавливающие основания и порядок прекращения их действия, в том числе досрочного, порядок определения ежегодного объема указанных в настоящем пункте межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, а также предусматривать финансовые санкции за неисполнение соглашений. Порядок заключения соглашений определяется нормативными правовыми актами Собрания депутатов (с изм. [от 30.09.2014 № 115](#))

(Статья 9.1 в ред. [от 30.05.2008 № 14](#))

Статья 9.1.Права органов местного самоуправления поселения на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения поселений

1. Органы местного самоуправления поселок Заполярный имеют право на:

1) создание музеев поселения;

2) участие в организации и финансировании проведения на территории поселения общественных работ для граждан, испытывающих трудности в поиске работы, а также временной занятости несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет; (утратил силу [от 09.03.2010 № 78](#))

3) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в поселении нотариуса;

4) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

5) осуществление финансирования и софинансирования капитального ремонта жилых домов, находящихся в муниципальной собственности до 1 марта 2005 года; (утр. силу [от 22.02.2013 № 47](#))

6) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории поселения;

7) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории поселения.

8) участие в организации и осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории поселения (в ред. [от 10.03.2009 № 39](#))

8.1) создание муниципальной пожарной охраны; (в ред. [от 09.03.2010 № 78](#))

9) создание условий для развития туризма; (в ред. [от 10.03.2009 № 39](#))

9.1) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания; (пункт введен [от 15.05.2012 № 21](#))

9.2) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом [от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации.»](#) (пункт введен [от 26.10.2012 № 35](#))

9.3) предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с жилищным законодательством; (в ред. [от 30.09.2014 № 115](#))

9.4) создание условий для организации проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами; (в ред. [от 30.09.2014 № 115](#))

9.5) осуществление мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных, обитающих на территории поселения. (в ред. [от 25.09.2015 № 154](#))

9.6) осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»; (в доп. [от 30.01.2017 № 224](#))

9.7) оказание содействия развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта. (в доп. [от 10.11.2017 № 21](#))

2. Органы местного самоуправления поселения вправе решать вопросы, указанные в [пункте 1](#) настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных

государственных полномочий, если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами автономного округа, за счёт доходов местного бюджета, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений. (с изм. от 09.03.2010 № 78)

Статья 10. Полномочия органов местного самоуправления

В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления муниципального образования поселок Заполярный обладают следующими полномочиями:

1) принятие Устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;

2) установление официальных символов муниципального образования;

3) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казённых учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд; (с изм. от 14.10.2010 № 93, от 07.04.2014 № 98)

4) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами; (в ред. от 15.05.2012 № 21)

5) регулирование тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей; (в ред. от 14.10.2010 № 93)

5.1) полномочиями по организации теплоснабжения, предусмотренными Федеральным законом «О теплоснабжении»; (в ред. от 14.10.2010 № 93)

5.2) полномочиями в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренными Федеральным законом «О водоснабжении и водоотведении»; (пункт введен от 15.05.2012 № 21)

299-фз от 30.10.2017

6) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, Главы муниципального образования, голосования по вопросам изменения границ, преобразования муниципального образования;

7) принятие и организация выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития муниципального образования, а также организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

7.1) разработка и утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, программ комплексного развития транспортной инфраструктуры, программ комплексного развития социальной инфраструктуры поселения, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации; (пункт введен от 22.02.2013 № 47) (с изм. от 10.03.2015 № 132)

8) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации; (в ред. от 24.03.2006 № 21)

9) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;

9.1) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования Главы поселка, депутатов Собрания депутатов, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе; (в ред. от 30.05.2008 № 14, от 16.12.2013 № 84) (с изм. от 25.09.2015 № 154)

9.2) утверждение и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах муниципального образования, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности; (в ред. от 09.03.2010 № 78)

10) иными полномочиями в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и настоящим Уставом.

Статья 10.1. Муниципальный контроль (статья введена от 01.11.2011 № 122)

1. Органы местного самоуправления организуют и осуществляют муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам местного значения, а в случаях, если соответствующие виды контроля отнесены федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления, также муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных федеральными законами, законами автономного округа. (в ред. от 30.09.2014 № 115)

2. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального контроля, организацией и проведением проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, применяются положения Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

ГЛАВА III. ФОРМЫ, ПОРЯДОК И ГАРАНТИИ УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 11. Население муниципального образования. Права граждан на осуществление местного самоуправления

1. Население (жители) муниципального образования составляют граждане Российской Федерации, место жительства которых расположено в границах муниципального образования, а также законно находящиеся на территории

Российской Федерации иностранные граждане и лица без гражданства, постоянно или преимущественно проживающие на территории муниципального образования.

2. Граждане, в соответствии с федеральным законодательством, имеют равные права на осуществление местного самоуправления, независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям.

Права граждан на осуществление местного самоуправления, в соответствии с федеральным законодательством, могут быть ограничены федеральным законом только в той мере, в какой это необходимо в целях защиты основ конституционного строя, нравственности, здоровья, прав и законных интересов других лиц, обеспечения обороны и безопасности государства.

Граждане, в соответствии с федеральным законодательством, осуществляют местное самоуправление посредством участия в местных референдумах, муниципальных выборах, посредством иных форм прямого волеизъявления, а также через выборные и иные органы местного самоуправления.

3. Граждане, проживающие на территории муниципального образования, в соответствии с действующим законодательством, имеют право:

- 1) избирать и быть избранными в органы местного самоуправления;
- 2) на равный доступ к муниципальной службе;
- 3) принимать участие в решении наиболее важных вопросов местного значения;
- 4) правотворческой инициативы по вопросам местного значения;
- 5) обращаться в органы местного самоуправления и к должностным лицам органов местного самоуправления муниципального образования.

6) иные права в соответствии с федеральным законодательством. (в ред. от 09.03.2010 № 78)

4. Иностранцы граждане постоянно или преимущественно проживающие на территории муниципального образования при осуществлении местного самоуправления обладают правами в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.

Статья 12. Местный референдум

1. Местный референдум в муниципальном образовании проводится в соответствии с федеральным законодательством, законодательством и иными нормативными правовыми актами автономного округа, и настоящим Уставом.

2. Решение о назначении местного референдума принимается Собранием депутатов, на основании и в порядке, установленном федеральным законодательством, законодательством автономного округа и настоящим Уставом. (с изм. от 27.05.2011 № 112)

3. Вопросы, выносимые на местный референдум в муниципальном образовании, не должны противоречить законодательству Российской Федерации, законодательству автономного округа, не должны ограничивать или отменять общепризнанные права и свободы человека и гражданина, конституционные гарантии таких прав и свобод.

Вопрос, выносимый на референдум, должен быть сформулирован так, чтобы на него можно было дать однозначный ответ.

На местный референдум, в соответствии с федеральным законодательством, не могут быть вынесены следующие вопросы:

- 1) о досрочном прекращении или продлении срока полномочий органов местного самоуправления и приостановлении осуществления полномочий, а

также о проведении досрочных выборов органов местного самоуправления, либо об отсрочке указанных выборов;

2) о персональном составе органов местного самоуправления;

3) об избрании депутатов и должностных лиц, об утверждении, о назначении на должность и об освобождении от должности должностных лиц, а также о даче согласия на их назначение на должность и освобождение от должности;

4) о принятии или об изменении местного бюджета, исполнении и изменении финансовых обязательств муниципального образования;

5) о принятии чрезвычайных и срочных мер по обеспечению здоровья и безопасности населения.

4. Принятым на местном референдуме признается решение, за которое проголосовало более половины участников референдума, принявших участие в голосовании. (с изм. от 27.05.2011 № 112)

5. Оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме являются актами высшей юридической силы в системе правовых актов муниципального образования, имеют прямое действие и применяются на всей территории муниципального образования.

Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить правовым актам, принятым на местном референдуме.

6. Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение должны быть официально опубликованы (обнародованы). Решение, принятое на местном референдуме подлежит обязательному исполнению на территории муниципального образования и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления.

7. Решение, принятое на местном референдуме, может быть отменено или изменено путем принятия иного решения соответственно на местном референдуме, но не ранее чем через два года после его принятия, либо признано недействительным в судебном порядке.

Статья 13. Муниципальные выборы

1. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания Главы поселка и депутатов представительного органа на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Назначение местных выборов производится Собранием депутатов в соответствии с действующим законодательством.

3. В случае досрочного прекращения полномочий Главы поселка и депутатов Собрания депутатов досрочные выборы должны быть проведены в сроки, установленные федеральным законодательством и законодательством автономного округа. (с изм. от 10.03.2009 № 39) (в ред. от 18.02.2013 № 44)

4. В случаях, установленных федеральным законом, муниципальные выборы назначаются избирательной комиссией муниципального образования или судом.

5. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определения результатов муниципальных выборов устанавливаются федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними законами автономного округа. (в ред. от 09.03.2010 № 78)

6. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию (обнародованию). (в доп. от 20.05.2013 № 58)

Статья 14. Голосование по отзыву Главы поселка, депутата Собрания депутатов, голосование по вопросам изменения границ и (или) преобразования муниципального образования

1. Голосование по отзыву Главы поселка, депутата осуществляется по инициативе населения в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом автономного округа для проведения местного референдума, с учётом особенностей, предусмотренных Федеральным законом [от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»](#). (с изм. [от 09.03.2010 № 78](#))

2. Основаниями для отзыва Главы поселка, депутата могут служить нарушение ими в процессе и по вопросам своей деятельности законодательства, настоящего Устава, муниципальных правовых актов, а также противоправные деяния (действие или бездействие), связанные с осуществлением своих полномочий. Факт нарушения законодательства, Устава муниципального образования, муниципальных правовых актов, противоправности деяния должен быть установлен судом.

3. Глава поселка, депутат считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в муниципальном образовании.

4. В случаях, предусмотренных федеральным законодательством, в целях получения согласия населения при изменении границ, преобразования муниципального образования, проводится голосование по вопросам изменения границ, преобразования муниципального образования.

5. Голосование по вопросам изменения границ, преобразования муниципального образования назначается Собранием депутатов и проводится в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом автономного округа для проведения местного референдума, с учётом особенностей, предусмотренных Федеральным законом [от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»](#). (с изм. [от 09.03.2010 № 78](#))

6. Голосование по вопросам изменения границ, преобразования муниципального образования считается состоявшимся, если в нём приняло участие более половины жителей муниципального образования, обладающих избирательным правом. Согласие населения на изменение границ, преобразование муниципального образования считается полученным, если за него проголосовало более половины жителей муниципального образования, принявших участие в голосовании.

7. Итоги голосования по отзыву Главы поселка, депутата, итоги голосования по вопросам изменения границ, преобразования муниципального образования и принятое решение подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 15. Правотворческая инициатива граждан

1. Граждане, обладающие избирательным правом, в соответствии с настоящим Уставом имеют право на правотворческую инициативу по вопросам местного значения.

2. Порядок осуществления правотворческой инициативы устанавливается в соответствии с положением, утверждаемым решением Собрания депутатов.

Статья 16. Территориальное общественное самоуправление

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части муниципального образования поселок Заполярный для самостоятельного и под свою

ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения. Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются Собранием депутатов по предложению населения, проживающего на данной территории.

2. Территориальное общественное самоуправление осуществляется непосредственно населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

3. К исключительным полномочиям собрания, конференции граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, относятся:

1) установление структуры органов территориального общественного самоуправления;

2) принятие устава территориального общественного самоуправления, внесение в него изменений и дополнений;

3) избрание органов территориального общественного самоуправления;

4) определение основных направлений деятельности;

5) утверждение сметы доходов и расходов и отчета об ее исполнении;

6) рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов территориального общественного самоуправления.

4. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из местного бюджета определяются в соответствии с положением, утверждаемым Собранием депутатов.

Статья 17. Публичные слушания

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей поселка, Собранием депутатов, Главой поселка могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе:

1) населения муниципального образования;

2) Собрания депутатов;

3) Главы поселка.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Собрания депутатов, назначаются Собранием депутатов, а по инициативе Главы поселка - Главой поселка.

3. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяются в соответствии с положением, утверждаемым решением Собрания депутатов.

Статья 18. Опрос граждан

1. Опрос граждан проводится на всей территории или на части территории муниципального образования для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители муниципального образования, обладающие избирательным правом.

3. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) Собрания депутатов или Главы поселка - по вопросам местного значения;

2) органов государственной власти автономного округа - для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель муниципального образования для объектов регионального и межрегионального значения.

4. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется положением, утверждаемым решением Собрания депутатов, в соответствии с законом автономного округа. (в ред. от 25.09.2015 № 154)

Статья 19. Собрание граждан

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе:

- 1) населения муниципального образования;
- 2) Собрания депутатов;
- 3) Главы поселка.

Собрания граждан, проводимые по инициативе населения или Собрания депутатов, назначаются Собранием депутатов, а по инициативе Главы поселка - Главой поселка.

3. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

4. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются в соответствии с положением, утверждаемым решением Собрания депутатов.

5. Итоги проведения собрания граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 20. Конференция граждан (собрание делегатов)

1. В случаях, предусмотренных решением Собрания депутатов, полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов).

2. Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов определяется в соответствии с положением, утверждаемым решением Собрания депутатов.

3. Итоги конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 21. Обращения граждан в органы местного самоуправления. Другие формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации". (в ред. от 30.05.2008 № 14)

3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации (в ред. от 30.05.2008 № 14)

4. Наряду с предусмотренными настоящим Уставом формами непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления граждане вправе

участвовать в осуществлении местного самоуправления в иных формах, не противоречащих Конституции Российской Федерации, федеральным законам, законам автономного округа.

ГЛАВА IV. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 22. Собрание депутатов

1. Собрание депутатов, обладает правом представлять интересы населения и принимать от его имени решения, действующие на всей территории муниципального образования.

2. Собрание депутатов состоит из 10 депутатов, избираемых на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании в соответствии с федеральными законами и законами автономного округа сроком на 5 лет.

3. Выборы депутатов Собрания депутатов проводятся по мажоритарной системе относительного большинства. (в ред. [от 27.05.2011 № 112](#))

4. Собрание депутатов обладает правами юридического лица.

5. Депутаты Собрания депутатов осуществляют свои полномочия на непостоянной основе.

6. Структура, порядок деятельности Собрания депутатов и порядок избрания его рабочих органов регулируется настоящим Уставом, регламентом Собрания депутатов (далее - регламент) и иными правовыми актами Собрания депутатов. (с изм. [от 24.03.2006 № 21](#))

7. Расходы на обеспечение деятельности Собрания депутатов предусматриваются в бюджете муниципального образования отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации. (с изм. [от 09.03.2010 № 78](#))

Управление и (или) распоряжение Собранием депутатов муниципального образования или отдельными депутатами (группами депутатов) в какой бы то ни было форме средствами местного бюджета в процессе его исполнения не допускаются, за исключением средств местного бюджета, направляемых на обеспечение деятельности Собрания депутатов.

8. Организационное, правовое, информационное, материальное и иное обеспечение деятельности Собрания депутатов обеспечивается Администрацией поселка.

9. Местонахождение Собрания депутатов: 629757, Ямало-Ненецкий автономный округ, Надымский район, поселок городского типа Заполярный. (с изм. [от 27.05.2011 № 112](#))

Статья 23. Полномочия Собрания депутатов

1. В исключительной компетенции Собрания депутатов находятся:

1) принятие Устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений;

2) утверждение местного бюджета поселения и отчета о его исполнении;

3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах; (в ред. [от 10.03.2015 № 132](#))

4) принятие планов и программ развития муниципального образования, утверждение отчетов об их исполнении;

5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами; (с изм. [от 14.10.2010 № 93](#), [от 15.05.2012 № 21](#))

7) определение порядка участия муниципального образования в организациях межмуниципального сотрудничества;

8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

9) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения;

10) принятие решения об удалении Главы поселка в отставку. (в ред. [от 22.09.2009 № 61](#))

2. Собрание депутатов как представительный орган муниципального образования обладает следующими полномочиями: (с изм. [от 09.03.2010 № 78](#))

1) утверждение структуры Администрации поселка, по представлению Главы поселка;

2) принятие решения о назначении выборов в органы местного самоуправления муниципального образования в соответствии с федеральным законодательством и законодательством автономного округа;

3) формирование избирательной комиссии муниципального образования в соответствии с федеральным законодательством и законодательством автономного округа;

4) принятие концепции развития территории муниципального образования;

5) внесение в органы государственной власти автономного округа инициатив, оформленных в виде решений Собрания депутатов об изменении границ, преобразовании муниципального образования;

6) иными полномочиями, определенными федеральными законами, законами автономного округа, настоящим Уставом.

2.1 Собрание депутатов муниципального образования заслушивает ежегодные отчеты Главы поселка о результатах его деятельности, деятельности возглавляемой им Администрации поселка, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием депутатов муниципального образования. (в ред. [от 22.09.2009 № 61](#))

3. Собрание депутатов подотчетно и подконтрольно населению муниципального образования.

Статья 24. Председатель и заместитель председателя Собрания депутатов

1. Собрание депутатов возглавляется председателем Собрания депутатов (далее - председатель), избираемым на срок его полномочий из своего состава открытым голосованием на первом заседании.

2. Председатель:

1) представляет Собрание депутатов в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, гражданами и организациями;

2) созывает заседание Собрания депутатов, доводит до сведения депутатов время и место их проведения, а также проекты повестки дня;

3) осуществляет руководство подготовкой заседаний Собрания депутатов и вопросов, вносимых на его рассмотрение;

- 4) ведет заседание, ведает внутренним распорядком в соответствии с регламентом;
- 5) готовит проекты планов работы и представляет их на утверждение Собрания депутатов;
- 6) координирует деятельность постоянных и иных комиссий Собрания депутатов;
- 7) дает поручения постоянным и иным комиссиям Собрания депутатов;
- 8) оказывает содействие депутатам в осуществлении ими своих полномочий;
- 9) принимает меры по обеспечению гласности в работе Собрания депутатов;
- 10) подписывает решения Собрания депутатов, протоколы заседания, другие документы Собрания депутатов; (с изм. от 09.03.2010 № 78, от 15.05.2012 № 21)
- 11) обеспечивает в соответствии с решением Собрания депутатов организацию местных референдумов, обсуждение гражданами проектов важнейших его решений;
- 12) организует прием граждан, рассматривает заявления и жалобы граждан, принимает по ним решения;
- 13) решает иные вопросы, которые могут быть ему поручены Собранием депутатов;
- 14) издает по вопросам организации деятельности Собрания депутатов постановления и распоряжения.

3. Из числа депутатов на срок полномочий Собрания депутатов открытым голосованием избирается заместитель председателя (далее - заместитель председателя).

4. Заместитель председателя выполняет функции в соответствии с распределением обязанностей, установленные регламентом, выполняет поручения председателя, а в случае отсутствия председателя или невозможности выполнения им своих обязанностей осуществляет его функции.

5. Председатель и заместитель председателя подотчетны Собранию депутатов и могут быть освобождены от должностей его решением.

Статья 25. Порядок работы Собрания депутатов

1. Деятельность Собрания депутатов правомочна, если в его состав избрано не менее 2/3 депутатов от установленного в пункте 2 статьи 22 Устава его численного состава.

2. Основной формой работы Собрания депутатов является заседание.

3. Глава поселка непосредственно участвует в заседаниях Собрания депутатов с правом совещательного голоса. В случаях невозможности непосредственного участия в заседаниях, по его поручению участвует заместитель Главы Администрации поселка, исполняющий его обязанности в период отсутствия, другие уполномоченные должностные лица. (с изм. от 30.05.2008 № 14)

4. Собрание депутатов осуществляет свои полномочия до дня первого заседания Собрания депутатов нового созыва.

Собрание депутатов нового созыва собирается на свое первое заседание не позднее чем на 30 день со дня избрания не менее 2/3 депутатов от установленного численного его состава. Открывает первое заседание старейший по возрасту депутат. Он ведет заседание до избрания председателя. (с изм. от 30.05.2008 № 14)

5. Очередное заседание Собрания депутатов проводится, не реже одного раза в три месяца. Заседание признается правомочным, если на нем присутствует более половины депутатов, избранных в Собрание депутатов. (с изм. от 30.05.2008 № 14)

Внеочередное заседание созывается по требованию 1/3 от числа избранных депутатов, председателя, либо Главы поселка.

В случаях, предусмотренных регламентом, могут проводиться закрытые заседания. В иных случаях решение о проведении закрытого заседания принимается голосами не менее 2/3 присутствующих депутатов.

6. В случае добровольного сложения с себя депутатских полномочий кем-либо из депутатов Собрания депутатов либо невозможности исполнения обязанностей депутата в соответствии с настоящим Уставом, Собрание депутатов имеет право работать в уменьшенном составе (но не менее 2/3 установленной численности депутатов) до проведения дополнительных выборов депутатов. В этом случае регламент работы Собрания депутатов исполняется им в полном объеме, исходя из принятия оставшегося количества избранных депутатов за 100 процентов. (часть утр. силу от 01.11.2011 № 122)

Статья 26. Депутат Собрания депутатов

1. В Собрание депутатов в соответствии с действующим законодательством, может быть избран гражданин, обладающий избирательным правом.

2. Депутату обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.

3. Полномочия депутата начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы Собрания депутатов нового созыва.

4. Депутаты не могут быть депутатами Государственной Думы и членами Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, депутатами законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации, замещать иные государственные должности Российской Федерации, должности государственной гражданской службы и должности муниципальной службы. Иные ограничения, связанные со статусом депутата, выборного должностного лица, устанавливаются федеральным законодательством. (в ред. от 30.05.2008 № 14) (с изм. от 15.05.2012 № 21)

5. Депутаты информируют избирателей о своей деятельности во время встреч с ними, а также через средства массовой информации.

6. порядок осуществления депутатами своих полномочий, порядок проведения депутатских отчетов, другие вопросы их статуса устанавливаются Собранием депутатов в соответствии с федеральным законодательством, законодательством автономного округа. (с изм. от 30.01.2017 № 224)

7. Гарантии прав депутатов при привлечении их к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в их отношении иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении депутатов, занимаемого ими жилого и (или) служебного помещения, их багажа, личных и служебных транспортных средств, переписки, используемых ими средств связи, принадлежащих им документов устанавливаются федеральными законами.

8. Депутат не может быть привлечен к уголовной или административной ответственности за высказанное мнение, позицию, выраженную при голосовании, и другие действия, соответствующие статусу депутата, в том числе по истечении срока его полномочий. Данное положение не распространяется на случаи, когда депутатом были допущены публичные оскорбления, клевета или иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена федеральным законом.

9. Депутат должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами. Полномочия

депутата прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами». (в ред. от 12.04.2016 № 186)

Статья 27. Досрочное прекращение полномочий Собрания депутатов и ее депутатов

(пункт 1 в ред. от 09.03.2010 № 78)

1. Полномочия Собрания депутатов прекращаются в случае принятия Собранием депутатов решения о самороспуске, при этом решение о самороспуске принимается не менее 2/3 голосов от установленного числа депутатов, а также в случае нарушения срока издания муниципального правового акта, требуемого для реализации решения, принятого путём прямого волеизъявления граждан.

Полномочия Собрания депутатов также прекращаются досрочно в порядке и по основаниям, которые предусмотрены федеральным законодательством.

2. Досрочное прекращение полномочий Собрания депутатов влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.

3. При досрочном прекращении полномочий Собрания депутатов новые выборы осуществляются в порядке, установленном федеральным законодательством и законодательством автономного округа. (с изм. от 10.03.2009 № 39)

4. Полномочия депутата прекращаются досрочно в случаях, предусмотренных федеральным законодательством и законодательством автономного округа. (с изм. от 30.05.2008 № 14)

5. Решение Собрания депутатов о досрочном прекращении полномочий депутата Собрания депутатов принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями Собрания депутатов, не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания. (часть введена от 01.11.2011 № 122)

В случае обращения высшего должностного лица автономного округа (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти автономного округа) с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата Собрания депутатов днем появления основания для досрочного прекращения полномочий является день поступления в Собрание депутатов данного заявления. (в доп. от 10.11.2017 № 21)

Статья 28. Глава поселка

1. Глава поселка наделяется настоящим Уставом собственными полномочиями по решению вопросов местного значения и исполняет полномочия Главы Администрации посёлка. (с изм. от 30.05.2008 № 14, от 09.03.2010 № 78)

Глава посёлка исполняет свои полномочия на постоянной основе. (в ред. от 14.10.2010 № 93)

2. Глава поселка избирается на муниципальных выборах сроком на 5 лет. Выборы Главы поселка проводятся по мажоритарной системе относительного большинства. (с изм. от 27.05.2011 № 112)

3. Глава поселка избирается в соответствии с законом автономного округа.

4. Полномочия Главы поселка начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного главы муниципального образования.

Днем вступления Главы поселка в должность считается день публичного принятия им присяги. Глава поселка не позднее чем на 15 день с момента официального объявления об избрании на должность принимает присягу следующего содержания:

«Я, (фамилия, имя, отчество), клянусь при осуществлении полномочий выборного высшего должностного лица муниципального образования поселок Заполярный уважать и охранять права и свободы человека и гражданина, соблюдать Конституцию Российской Федерации, законы Российской Федерации, Устав (Основной Закон) и законы Ямало-Ненецкого автономного округа, Устав муниципального образования поселок Заполярный, верно служить жителям и оправдать их доверие».

Присяга приносится в торжественной обстановке в присутствии депутатов Собрания депутатов.

5. Глава поселка в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами автономного округа, настоящим Уставом, нормативными правовыми актами Собрания депутатов, издает постановления Администрации поселка по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, также распоряжения Администрации поселка по вопросам организации работы Администрации поселка. Глава муниципального образования издает постановления и распоряжения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции уставом муниципального образования в соответствии с Федеральным законом [от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»](#), другими федеральными законами. (в ред. [от 10.03.2009 № 39](#)) (с изм. [от 15.05.2012 № 21](#))

6. Постановления и распоряжения Администрации поселка, изданные в пределах полномочий, обязательны для исполнения и соблюдения всеми предприятиями, учреждениями, организациями, должностными лицами и гражданами. (в ред. [от 10.03.2009 № 39](#))

7. Глава поселка не может быть депутатом Государственной Думы и членом Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, депутатом законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации, замещать иные государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, должности государственной гражданской службы и должности муниципальной службы, заниматься предпринимательской, а также иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации. Глава поселка не вправе входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или

законодательством Российской Федерации. (в ред. [от 30.05.2008 № 14](#)) (с изм. [от 10.03.2009 № 39](#), [от 15.05.2012 № 21](#)) (утр. силу [от 10.03.2015 № 132](#))
(пункт 7.1. в ред. [от 10.03.2009 № 39](#))

7.1 Глава поселка, не может участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому, административному или уголовному делу либо делу об административном правонарушении. (с изм. [от 25.09.2015 № 154](#))

Иные ограничения, связанные со статусом выборного должностного лица, могут устанавливаться федеральным законом.

8. Гарантии прав Главы поселка при привлечении его к ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении него иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении Главы поселка, занимаемого им жилого и (или) служебного помещения, его багажа, личных или служебных транспортных средств, переписки, используемых им средств связи, принадлежащих ему документов устанавливаются федеральными законами.

8.1. Глава поселка должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами». Полномочия Главы поселка прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами». (в ред. [от 12.04.2016 № 186](#)) (в ред. [от 10.11.2017 № 21](#))

8.2. (пункт утр. силу [от 30.01.2017 № 224](#))

9. Глава поселка в своей деятельности подконтролен и подотчетен населению и Собранию депутатов муниципального образования поселок Заполярный.

10. В случае временного отсутствия Главы поселка или невозможности исполнения им должностных обязанностей, его полномочия осуществляет заместитель Главы Администрации поселка. (с изм. [от 30.05.2008 № 14](#))

Статья 28.1. Гарантии, предоставляемые лицу, замещавшему муниципальную должность Главы поселка

(статья в доп. [от 30.01.2017 № 224](#))

1. Лицу, замещавшему муниципальную должность Главы поселка на постоянной основе, гарантируются:

1) пенсия за выслугу лет, в порядке и на условиях, которые установлены федеральным законодательством, законодательством автономного округа, муниципальными правовыми актами Собрания депутатов. Установление,

перерасчет и выплата пенсии за выслугу лет осуществляется в порядке, предусмотренном муниципальным правовым актом Администрации поселка;

2) дополнительные гарантии.

2. Лицу, замещавшему муниципальную должность Главы поселка на постоянной основе, предоставляются следующие дополнительные гарантии:

1) сохраняется непрерывный стаж, если перерыв между днем прекращения замещения муниципальной должности в автономном округе и днем поступления на новое место работы (службы) не превысил одного года;

2) время работы засчитывается в общий и непрерывный стаж работы (службы) по специальности, а также в стаж муниципальной службы;

3) иные гарантии, установленные федеральным законодательством и законодательством автономного округа.

Финансирование расходов, связанных с предоставлением гарантий, предусмотренных настоящей статьей, осуществляется за счет средств местного бюджета.

Статья 29. Полномочия Главы поселка

1. Глава поселка в своей деятельности осуществляет следующие полномочия:

1) представляет муниципальное образование в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени муниципального образования;

2) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, решения, принятые Собранием депутатов;

3) издает в пределах своих полномочий правовые акты Администрации поселка; (с изм. [от 10.03.2009 № 39](#))

4) вправе требовать созыва внеочередного заседания Собрания депутатов;

5) организует выполнение муниципальных правовых актов Собрания депутатов в рамках своих полномочий;

6) обладает правом внесения в Собрание депутатов проектов муниципальных правовых актов;

7) представляет на рассмотрение и утверждение Собрания депутатов проект местного бюджета и отчет об его исполнении; (утратил силу [от 30.05.2008 № 14](#))

8) представляет на рассмотрение Собрания депутатов проекты правовых актов о введении или отмене местных налогов и сборов, правовые акты, предусматривающие расходы, покрываемые за счет местного бюджета и иные муниципальные правовые акты; (с изм. [от 30.05.2008 № 14](#)) (с изм. [от 10.03.2015 № 132](#))

9) формирует Администрацию поселка, и руководит ее деятельностью в соответствии с настоящим Уставом;

10) назначает и освобождает от должности заместителя Главы Администрации поселка, муниципальных служащих и иных работников Администрации поселка; (с изм. [от 30.05.2008 № 14](#))

11) принимает меры поощрения и дисциплинарной ответственности к назначенным им должностным лицам и иным работникам Администрации;

12) организует и обеспечивает исполнение полномочий Администрации поселка по решению вопросов местного значения;

13) исполняет бюджет поселка, утвержденный Собранием депутатов, распоряжается средствами муниципального образования в соответствии с утвержденным Собранием депутатов бюджетом и бюджетным законодательством Российской Федерации; (утратил силу [от 30.05.2008 № 14](#))

14) принимает меры по обеспечению и защите интересов муниципального образования в суде, арбитражном суде, а также в соответствующих органах государственной власти и управления;

15) отменяет или приостанавливает действие распоряжений, принятых заместителем Главы Администрации поселка, в случае, если они противоречат Конституции Российской Федерации, федеральным законам, законам автономного округа, настоящему Уставу, а также решениям Собрания депутатов, в соответствии с федеральным законодательством и законодательством автономного округа; (с изм. [от 30.05.2008 № 14](#), [от 10.03.2009 № 39](#))

16) получает от предприятий, учреждений и организаций, расположенных на территории поселка сведения, необходимые для анализа социально - экономического развития;

17) предлагает изменения и дополнения в Устав муниципального образования;

18) осуществляет личный прием граждан не реже одного раза в месяц, рассматривает предложения, заявления и жалобы граждан, принимает по ним решения.

19) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами автономного округа. (в ред. [от 22.09.2009 № 61](#))

20) принимает решение о реализации проекта муниципально-частного партнерства, определяет орган местного самоуправления муниципального образования, уполномоченный на осуществление полномочий, предусмотренных частью 2 статьи 18 [Федерального закона от 13 июля 2015 года № 224-ФЗ](#) «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», а также осуществляет иные полномочия в сфере муниципально-частного партнерства в соответствии с федеральным законодательством, законодательством автономного округа, настоящим Уставом и муниципальными правовыми актами. (в доп. [от 30.01.2017 № 224](#))

2. Глава поселка имеет иные полномочия в соответствии с федеральным законодательством и законодательством автономного округа, настоящим Уставом.

3. Глава поселка представляет Собранию депутатов ежегодные отчеты о результатах своей деятельности и результатах деятельности возглавляемой им Администрации поселка, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием депутатов муниципального образования. (в ред. [от 22.09.2009 № 61](#))

Статья 30. Досрочное прекращение полномочий Главы поселка

1. Полномочия Главы поселка прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

2.1) удаления в отставку в соответствии со статьей 59.1 настоящего Устава; (в ред. [от 22.09.2009 № 61](#))

3) отрешения от должности постановлением Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа согласно федеральному законодательству;

4) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

5) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

6) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

7) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

8) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления; (с изм. [от 30.05.2008 № 14](#))

9) отзыва избирателями;

10) установленной в судебном порядке стойкой неспособностью по состоянию здоровья осуществлять полномочия Главы поселка.

11) полномочия Главы прекращаются досрочно в других случаях, предусмотренных федеральным законодательством. (в ред. [от 30.05.2008 № 14](#))

1.1. Полномочия Главы поселка прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом [от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»](#). (пункт введен [от 15.05.2012 № 21](#))

2. Во всех случаях досрочного прекращения полномочий Главы поселка либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия временно исполняет заместитель Главы Администрации поселка. (с изм. [от 30.05.2008 № 14](#)) (с изм. [от 30.01.2017 № 224](#))

3. В случае досрочного прекращения полномочий Главы поселка выборы Главы поселка, избираемого на муниципальных выборах, проводятся в сроки, установленные Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации». (в ред. [от 30.05.2008 № 14](#)) (в ред. [от 10.11.2017 № 21](#))

В случае, если Глава поселка, полномочия которого прекращены досрочно на основании решения Собрании депутатов об удалении его в отставку, обжалует в судебном порядке указанное решение, досрочные выборы Главы поселка не могут быть назначены до вступления решения суда в законную силу. (в ред. [от 10.03.2015 № 132](#))

Статья 31. Администрация поселка

1. Администрация поселка (исполнительно-распорядительный орган муниципального образования) осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Указами и иными актами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами автономного округа, и иными нормативными правовыми актами автономного округа, настоящим Уставом, решениями Собрании депутатов и иными муниципальными правовыми актами посёлка. (с изм. [от 09.03.2010 № 78](#))

Администрация посёлка является уполномоченным органом, осуществляющим муниципальный контроль. Организационная структура, функции и порядок деятельности Администрации посёлка в качестве уполномоченного

органа, осуществляющего муниципальный контроль, устанавливаются решениями Собрания депутатов. (в ред. от 09.03.2010 № 78)

2. Администрация поселка обладает правами юридического лица, имеет обособленное имущество, от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права и обязанности, может быть истцом, ответчиком в судах, имеет печать, штамп, бланки с собственным наименованием.

3. Местонахождение Администрации поселка: 629757, Ямало-Ненецкий автономный округ, Надымский район, поселок городского типа Заполярный. (с изм. от 27.05.2011 № 112)

Статья 32. Структура Администрации поселка

1. Администрация поселка формируется Главой поселка в соответствии с федеральными законами, законами автономного округа и настоящим Уставом.

2. Структура Администрации поселка утверждается решением Собрания депутатов по представлению Главы поселка.

3. Финансовое обеспечение деятельности Администрации посёлка осуществляется исключительно за счёт собственных доходов местного бюджета. (в ред. от 14.10.2010 № 93)

Статья 33. Полномочия Администрации поселка

1. Администрация поселка осуществляет следующие полномочия:

1) составляет проект бюджета поселения, исполняет бюджет поселения, осуществляет внутренний муниципальный финансовый контроль за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, составляет отчет об исполнении бюджета поселения; (в ред. от 30.09.2014 № 115)

2) владеет, пользуется и распоряжается имуществом, находящимся в муниципальной собственности, в порядке, установленном решением Собрания депутатов;

3) организует в границах поселения электро-, тепло-, водо- и газоснабжение населения, водоотведение, снабжение населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации; (с изм. от 26.10.2012 № 35)

3.1) осуществляет в ценовых зонах теплоснабжения муниципальный контроль за выполнением единой теплоснабжающей организацией мероприятий по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения, необходимых для развития, повышения надежности и энергетической эффективности системы теплоснабжения и определенных для нее в схеме теплоснабжения в пределах полномочий, установленных Федеральным законом «О теплоснабжении»; (в доп. от 10.11.2017 № 21)

4) осуществляет дорожную деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах поселения, и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществляет муниципальный контроль за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах поселения, а также осуществляет иные полномочия в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации; (в ред. от 30.05.2008 № 14, от 01.11.2011 № 122) (с изм. от 27.05.2011 № 112)

5) организует обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организует строительство и содержание муниципального жилищного фонда, создает условия

для жилищного строительства, осуществляет муниципальный жилищный контроль, а также иные полномочия органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством; (в ред. [от 26.10.2012 № 35](#))

6) создает условия для предоставления транспортных услуг населению и организует транспортное обслуживание населения внутри поселения;

7) участвует в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;

8) обеспечивает принятие первичных мер пожарной безопасности в границах поселения;

9) создает условия для обеспечения жителей услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

10) организует библиотечное обслуживание населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения; (в ред. [от 30.05.2008 № 14](#))

11) создает условия для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

12) обеспечивает сохранение, использование и популяризацию объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрану объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения; (в ред. [от 15.05.2012 № 21](#))

13) обеспечивает условия для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организует проведение официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения; (в ред. [от 25.09.2015 № 154](#))

14) создает условия для массового отдыха жителей поселка и организует обустройство мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам; (с изм. [от 01.11.2011 № 122](#))

15) оказывает содействие в установлении, в соответствии с федеральным законодательством опеки и попечительства;

16) формирует архивные фонды поселения;

17) участвует в организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору) и транспортированию твердых коммунальных отходов; (в ред. [от 10.03.2015 № 132](#))

18) утверждает правила благоустройства территории поселения, устанавливающие в том числе требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения; устанавливает порядок участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий; организует благоустройство территории поселения (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм), а также использование, охрану, защиту, воспроизводство городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах поселения; (в ред. [от 15.05.2012 № 21](#))

19) присваивает адреса объектам адресации, изменяет адреса объектов адресации, аннулирует их в соответствии с установленными Правительством Российской Федерации правилами присвоения, изменения, аннулирования адресов; размещает, изменяет, аннулирует содержащиеся в государственном

адресном реестре сведения об адресах в соответствии с порядком ведения государственного адресного реестра; (в ред. [от 15.05.2012 № 21](#), [от 07.04.2014 № 98](#))

20) организует ритуальные услуги и содержит места захоронения;

21) организует и осуществляет мероприятия по гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

22) создает, содержит и организует деятельность аварийно - спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории поселения;

23) организует и осуществляет мероприятия по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории поселения; (утратил силу [от 10.03.2009 № 39](#))

24) осуществляет мероприятия по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья.

25) содействует развитию сельскохозяйственного производства, создает условия для развития малого и среднего предпринимательства; (в ред. [от 24.03.2006 № 21](#)) (с изм. [от 30.05.2008 № 14](#))

26) организует и осуществляет мероприятия по работе с детьми и молодежью в поселении. (в ред. [от 24.03.2006 № 21](#))

27) (пункт признан утратившим силу [от 07.04.2014 № 98](#))

28) осуществляет муниципальный контроль на территории особой экономической зоны; (подпункт введен [от 01.11.2011 № 122](#)) (утр. силу [от 10.03.2015 № 132](#))

29) обеспечивает выполнение работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд поселения, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом. (подпункт введен [от 01.11.2011 № 122](#))

30) осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения; (пункт введен [от 15.05.2012 № 21](#))

31) участвует в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах поселения, создает условия для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов. (в ред. [от 25.09.2015 № 154](#))

32) разрабатывает и реализует муниципальные программы в области профилактики терроризма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений; (в доп. [от 30.01.2017 № 224](#))

33) организует и проводит в поселении информационно-пропагандистские мероприятия по разъяснению сущности терроризма и его общественной опасности, а также по формированию у граждан неприятия идеологии терроризма, в том числе путем распространения информационных материалов, печатной продукции, проведения разъяснительной работы и иных мероприятий; (в доп. [от 30.01.2017 № 224](#))

34) участвует в мероприятиях по профилактике терроризма, а также по минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений, организуемых федеральными органами исполнительной власти и (или) органами исполнительной власти автономного округа; (в доп. [от 30.01.2017 № 224](#))

35) обеспечивает выполнение требований к антитеррористической защищенности объектов, находящихся в муниципальной собственности или в ведении органов местного самоуправления; (в доп. от 30.01.2017 № 224)

36) направляет предложения по вопросам участия в профилактике терроризма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений в органы исполнительной власти автономного округа; (в доп. от 30.01.2017 № 224)

37) осуществляет иные полномочия по решению вопросов местного значения по участию в профилактике терроризма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений. (в доп. от 30.01.2017 № 224)

2. Администрация муниципального образования поселок Заполярный осуществляет иные полномочия, предусмотренные федеральным законодательством, законами автономного округа и настоящим Уставом.

(статья 33.1. в ред. от 09.03.2010 № 78)

Статья 33.1. Полномочия Администрации посёлка в качестве уполномоченного органа, осуществляющего муниципальный контроль

Администрация посёлка в качестве уполномоченного органа, осуществляющего муниципальный контроль:

1) организует и осуществляет муниципальный контроль на территории муниципального образования. Перечень видов муниципального контроля и органов местного самоуправления, уполномоченных на их осуществление, ведется в порядке, установленном Собранием депутатов; (с изм. от 30.01.2017 № 224)

2) разрабатывает административные регламенты при осуществлении муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности, разрабатывает в соответствии с типовыми административными регламентами, утверждаемыми уполномоченными органами исполнительной власти автономного округа, административные регламенты осуществления регионального государственного контроля (надзора), полномочиями по осуществлению которого наделены органы местного самоуправления. Разработка и принятие указанных административных регламентов осуществляется в порядке, установленном нормативными правовыми актами Ямало-Ненецкого автономного округа; (в ред. от 01.11.2011 № 122) (с изм. от 30.01.2017 № 224)

3) организует и проводит мониторинг эффективности муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности, показатели и методика проведения которого утверждаются Правительством Российской Федерации;

4) осуществляет иные полномочия, предусмотренные федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами автономного округа и муниципальными правовыми актами.

Статья 34. Избирательная комиссия муниципального образования поселок Заполярный

1. Избирательная комиссия муниципального образования поселок Заполярный является муниципальным органом, который не входит в структуру органов местного самоуправления. Комиссия наделена в соответствии с федеральными законами, законами автономного округа, настоящим Уставом компетенцией по решению вопросов по подготовке и проведению выборов в органы местного самоуправления, местного референдума, а также проведения голосования по отзыву депутата Собрания депутатов, Главы поселка, голосования по вопросам изменения границ, преобразования муниципального

образования и имеет наименование «Избирательная комиссия муниципального образования поселок Заполярный» (далее - избирательная комиссия).

2. Избирательная комиссия осуществляет свою деятельность на постоянной нештатной основе. При проведении референдумов избирательная комиссия муниципального образования действует в качестве комиссии референдума, а при проведении голосования по отзыву депутата Собрания депутатов, Главы поселка осуществляет полномочия по организации и проведению отзыва.

При проведении выборов и референдумов различных видов совмещение комиссией полномочий по их подготовке и проведению производится по решению комиссии, организующей выборы на соответствующей территории, в порядке, установленном федеральным законом.

Срок полномочий избирательной комиссии составляет 5 лет. (с изм. [от 14.10.2010 № 93](#))

3. Избирательная комиссия формируется Собранием депутатов в количестве 6 членов комиссии с правом решающего голоса в порядке, установленном Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации». (с изм. [от 09.03.2010 № 78](#))

4. Решения избирательной комиссии муниципального образования, принятые в пределах ее компетенции, обязательны для органов местного самоуправления, организаций, кандидатов, зарегистрированных кандидатов, избирательных объединений, общественных объединений, нижестоящих избирательных комиссий, должностных лиц, избирателей и участников референдума.

5. Финансирование деятельности избирательной комиссии муниципального образования осуществляется за счет средств местного бюджета, а в случаях, предусмотренных федеральными законами, законами Ямало-Ненецкого автономного округа, также за счет средств соответствующего федерального бюджета, бюджета автономного округа.

6. В соответствии с федеральным законом полномочия избирательной комиссии муниципального образования поселок Заполярный по решению Избирательной комиссии автономного округа, принятому на основании обращения Собрания депутатов муниципального образования поселок Заполярный, могут возлагаться на территориальную комиссию Надымского района или на участковую комиссию, действующую в границах муниципального образования.. (пункт введен [от 22.02.2013 № 47](#), в ред. [от 20.05.2013 №58](#))

Статья 35. Взаимоотношения органов местного самоуправления поселка и органов местного самоуправления иных муниципальных образований

1. Органы местного самоуправления муниципального образования участвуют в учреждении и работе Совета муниципальных образований автономного округа в порядке, определенном законом автономного округа, уставом Совета муниципальных образований автономного округа и решениями Собрания депутатов.

2. Органы местного самоуправления муниципального образования могут создавать межмуниципальные объединения с органами местного самоуправления иных муниципальных образований, а также заключать с ними договоры и соглашения.

3. Собрание депутатов может принимать решения об учреждении для совместного решения вопросов местного значения межмуниципальных хозяйственных обществ в форме закрытых акционерных обществ и обществ с ограниченной ответственностью.

4. Межмуниципальные хозяйственные общества осуществляют свою деятельность в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами.

5. Государственная регистрация межмуниципальных хозяйственных обществ осуществляется в соответствии с федеральным законодательством.

Статья 36. Административная комиссия (статья утр. силу [от 18.02.2013 № 44](#))

Административная комиссия муниципального образования поселок Заполярный создается в соответствии с федеральным законодательством и законодательством автономного округа.

Статья 37. Основы муниципальной службы муниципального образования

1. Под муниципальной службой понимается профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта). (в ред. [от 30.05.2008 № 14](#))

2. Правовое регулирование муниципальной службы, включая требования к должностям муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы, осуществляется федеральным законом, а также принимаемыми в соответствии с ним законами Ямало-Ненецкого автономного округа, настоящим Уставом и иными муниципальными правовыми актами. (в ред. [от 10.03.2009 № 39](#))

(Статья 38 в ред. [от 30.05.2008 № 14](#))

Статья 38. Муниципальный служащий муниципального образования

Муниципальным служащим является гражданин, исполняющий в порядке, определенном муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами и законами Ямало-Ненецкого автономного округа, обязанности по должности муниципальной службы за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств местного бюджета

(Статья 39 в ред. [от 30.05.2008 № 14](#))

Статья 39. Прохождение муниципальной службы

1. На муниципальную службу вправе поступать граждане, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям, установленным муниципальным правовым актом, при соблюдении ограничений, связанных с муниципальной службой.

2. Поступление на муниципальную службу осуществляется в порядке назначения на должность муниципальной службы или на конкурсной основе.

3. Порядок проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы устанавливается муниципальным правовым актом, принимаемым представительным органом муниципального образования.

ГЛАВА V. ВИДЫ, ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ (ИЗДАНИЯ), ОФИЦИАЛЬНОГО ОПУБЛИКОВАНИЯ (ОБНАРОДОВАНИЯ) И ВСТУПЛЕНИЯ В СИЛУ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ

Статья 40. Муниципальные правовые акты

1. Население непосредственно, органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления муниципального образования принимают муниципальные правовые акты по вопросам местного значения.

2. Муниципальные правовые акты, принятые (изданные) в пределах компетенции, обязательны для исполнения всеми юридическими и физическими лицами, находящимися на территории муниципального образования.

(пункт 3 в ред. от 30.05.2008 № 14)

3. В систему [муниципальных правовых актов](#) входят:

1) Устав муниципального образования, правовые акты, принятые на местном референдуме; (с изм. от 09.03.2010 № 78)

2) нормативные и иные правовые акты Собрания депутатов;

3) правовые акты председателя Собрания депутатов; (с изм. от 27.05.2011 № 112)

4) постановления и распоряжения Администрации поселка. (в ред. от 10.03.2009 № 39)

4. Муниципальные правовые акты не должны противоречить Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также Уставу (Основному закону) автономного округа, законам и иным правовым актам автономного округа и настоящему Уставу.

5. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, в целях выявления положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, могут подлежать экспертизе, проводимой органами местного самоуправления в порядке, установленном муниципальными нормативными правовыми актами в соответствии с законом автономного округа. (в ред. от 12.04.2016 № 186)

Статья 41. Устав муниципального образования

1. Устав муниципального образования является муниципальным правовым актом высшей юридической силы в системе правовых актов муниципального образования, имеет прямое действие и применяется на всей территории муниципального образования.

2. Порядок принятия проекта Устава муниципального образования, а также проекта муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования к рассмотрению Собранием депутатов осуществляется в соответствии с федеральным законодательством. (с изм. от 15.05.2012 № 21) (с изм. от 30.01.2017 № 224)

3. Устав муниципального образования, решение Собрания депутатов о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования подлежат государственной регистрации в территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований в порядке, установленном федеральным законом. (с изм. от 15.05.2012 № 21)

4. Устав муниципального образования, решение Собрания депутатов о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования подлежат процедуре проведения публичных слушаний, согласно положению, указанному в ст.17 настоящего Устава, официальному опубликованию (обнародованию) после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования) за исключением случаев, установленных федеральным законом и настоящим Уставом. Глава муниципального образования обязан опубликовать (обнародовать)

зарегистрированные устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования в течение семи дней со дня его поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований. (с изм. от 09.03.2010 № 78, от 15.05.2012 № 21)

4.1. Изменения и дополнения в устав муниципального образования вносятся муниципальным правовым актом, который оформляется решением Собрания депутатов, подписанным его председателем и Главой поселка. (с доп. от 10.11.2017 № 21)

5. Приведение устава муниципального образования в соответствие с федеральным законом, законом автономного округа осуществляется в установленный этими законодательными актами срок. В случае, если федеральным законом, законом автономного округа указанный срок не установлен, срок приведения устава муниципального образования в соответствие с федеральным законом, законом автономного округа определяется с учетом даты вступления в силу соответствующего федерального закона, закона автономного округа, необходимости официального опубликования (обнародования) и обсуждения на публичных слушаниях проекта муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования, учета предложений граждан по нему, периодичности заседаний Собрания депутатов, сроков государственной регистрации и официального опубликования (обнародования) такого муниципального правового акта и, как правило, не должен превышать шесть месяцев. (в доп. от 30.01.2017 № 224)

6. Изложение устава муниципального образования в новой редакции муниципальным правовым актом о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования не допускается. В этом случае принимается новый устав муниципального образования, а ранее действующий устав муниципального образования и муниципальные правовые акты о внесении в него изменений и дополнений признаются утратившими силу со дня вступления в силу нового устава муниципального образования. (с доп. от 10.11.2017 № 21)

Статья 42. Правовые акты Собрания депутатов

1. Собрание депутатов по вопросам, отнесённым к его компетенции федеральными законами, законами автономного округа, настоящим Уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, решение об удалении Главы посёлка в отставку, а также решения по вопросам организации своей деятельности и по иным вопросам, отнесённым к его компетенции федеральными законами, законами автономного округа, настоящим Уставом. (в ред. от 09.03.2010 № 78) (с изм. от 15.05.2012 № 21) (с изм. от 30.01.2017 № 224)

Правовым актом Собрания депутатов муниципального образования является решение, принятое коллегиально.

2. Порядок подготовки и принятия правовых актов определяется настоящим Уставом и регламентом Собрания депутатов.

Регламент Собрания депутатов является правовым актом, который принимается на весь период ее деятельности и определяет порядок работы и основные процедуры заседаний. (с изм. от 30.01.2017 № 224)

3. Решение о принятии Устава муниципального образования, внесении в него изменений и дополнений считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов Собрания депутатов.

Решения об избрании и освобождении от должности председателя, заместителя председателя Собрания депутатов, утверждении бюджета муниципального образования, отчета о его исполнении, утверждении регламента Собрания депутатов, установлении и отмене местных налогов и сборов, предоставлении льгот по ним, назначении референдума, муниципальных выборов считаются принятыми, если за них проголосовало более половины от числа депутатов, избранных в Собрание депутатов. (с изм. от 30.05.2008 № 14) (с изм. от 10.03.2015 № 132)

Решения Собрания депутатов, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств бюджета, могут быть внесены только по инициативе Главы поселка или при наличии заключения Главы поселка. (с изм. от 10.03.2015 № 132)

4. Принятое Собранием депутатов решение направляется Главе поселка для подписания и обнародования в течение 10 дней. Глава поселка имеет право отклонить принятое решение. В этом случае решение в течение десяти дней возвращается в Собрание депутатов с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений. (с изм. от 09.03.2010 № 78)

Если решение отклонено Главой поселка, Собрание депутатов рассматривает его повторно. Если при повторном рассмотрении указанное решение будет одобрено в ранее принятой редакции большинством не менее двух третей от установленной численности депутатов, решение подлежит подписанию Главой поселка в течение семи дней и обнародованию.

5. Председатель Собрания депутатов, в пределах своих полномочий, установленных настоящим Уставом и решениями Собрания депутатов, издаёт постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Собрания депутатов. (в ред. от 09.03.2010 № 78) (с изм. от 27.05.2011 № 112)

6. Правовые акты Собрания депутатов могут быть обжалованы в судебном порядке или опротестованы в порядке прокурорского надзора в соответствии с федеральным законодательством.

Статья 43. Муниципальные правовые акты Администрации поселка (с изм. от 10.03.2009 № 39)

1. Глава поселка, возглавляющий Администрацию поселка в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами автономного округа, настоящим Уставом и решениями Собрания депутатов, издает постановления и распоряжения Администрации поселка. (с изм. от 10.03.2009 № 39)

2. В период отсутствия Главы поселка постановления и распоряжения Администрации поселка в пределах полномочий администрации издаются заместителем Главы Администрации поселка. (с изм. от 30.05.2008 № 14, от 10.03.2009 № 39)

Заместители главы Администрации поселка издают распоряжения по вопросам, отнесенным к их полномочиям Главой поселка. (в ред. от 10.03.2009 № 39)

Статья 44. Порядок подготовки, вступление в силу муниципальных правовых актов. Отмена и приостановление их действия

1. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься:
 - 1) Главой поселка;
 - 2) депутатами Собрания депутатов;

- 3) избирательной комиссией муниципального образования;
- 4) инициативными группами граждан.
- 5) органами территориального общественного самоуправления; (с изм. от [27.05.2011 № 112](#))
- 6) Надымским городским прокурором по вопросам своей компетенции. (пункт введен от [01.11.2011 № 122](#))

Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются положениями, утверждаемыми Собранием депутатов или Главой поселка, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

1.1. Проекты муниципальных нормативных правовых актов, устанавливающие новые или изменяющие ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, могут подлежать оценке регулирующего воздействия, проводимой органами местного самоуправления в порядке, установленном муниципальными нормативными правовыми актами в соответствии с законом автономного округа, за исключением:

- 1) проектов нормативных правовых актов Собрания депутатов, устанавливающих, изменяющих, приостанавливающих, отменяющих местные налоги и сборы;
- 2) проектов нормативных правовых актов Собрания депутатов, регулирующих бюджетные правоотношения.

Оценка регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов проводится в целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и местного бюджета. (часть 1.1 в ред. от [12.04.2016 № 186](#))

2. Муниципальные правовые акты вступают в силу с момента их подписания, если иное не предусмотрено данным муниципальным правовым актом. Правовые акты Собрания депутатов о налогах и сборах вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации. (с изм. от [30.05.2008 № 14](#)) (с изм. от [10.03.2015 № 132](#))

3. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования). Порядок опубликования (обнародования) указанных правовых актов должен обеспечивать возможность ознакомления с ними граждан, за исключением муниципальных правовых актов или их отдельных положений, содержащих сведения, распространение которых ограничено федеральным законом. (с изм. от [30.09.2014 № 115](#)) (с изм. от [10.11.2017 № 21](#))

Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, подлежат официальному опубликованию в течение десяти дней с момента их подписания. (с изм. от [30.09.2014 № 115](#)) (с изм. от [10.11.2017 № 21](#))

Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой

статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, могут быть опубликованы в печатных изданиях, распространяемых в установленном порядке на территории муниципального образования, а также доведены до сведения жителей по телевидению и радио, разосланы в неофициальном порядке предприятиям, организациям и учреждениям. (с изм. [от 30.09.2014 № 115](#)) (с изм. [от 10.11.2017 № 21](#))

4. В соответствии с федеральным законодательством, муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в случае упразднения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц - органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых, на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом. (с изм. [от 10.03.2009 № 39](#))

Действие муниципального правового акта, не имеющего нормативного характера, незамедлительно приостанавливается принявшим (издавшим) его органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления в случае получения соответствующего предписания Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, выданного в соответствии с законодательством Российской Федерации об уполномоченных по защите прав предпринимателей. Об исполнении полученного предписания Администрация поселка или должностные лица местного самоуправления обязаны сообщить Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей в трехдневный срок, а Собрание депутатов - не позднее трех дней со дня принятия ими решения. (абзац второй введен [от 16.12.2013 № 84](#))

ГЛАВА VI. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 45. Экономическая основа местного самоуправления

1. Экономическую основу местного самоуправления составляют находящееся в муниципальной собственности имущество, средства местного бюджета, а также имущественные права муниципального образования.

2. Муниципальная собственность признается и защищается государством наравне с иными формами собственности.

Статья 46. Муниципальное имущество

1. В собственности городского поселения может находиться:

1) имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения;

2) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с решением Собрания депутатов. (с изм. [от 30.05.2008 № 14](#))

3) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации»; (в ред. [от 30.05.2008 № 14](#))

4) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения. (в ред. [от 30.05.2008 № 14](#))

5) имущество, предназначенное для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с частями 1 и 1.1 статьи 17 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». (в ред. [от 10.03.2015 № 132](#))

2. Для решения вопросов местного значения в собственности муниципального образования может находиться имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения, указанных в статье 9 настоящего Устава.

3. В случаях возникновения у муниципального образования права собственности на имущество, не соответствующее требованиям пунктов 1 и 2 настоящей статьи, указанное имущество подлежит репрофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению. Порядок и сроки отчуждения такого имущества устанавливаются федеральным законом. (в ред. [от 26.10.2012 № 35](#))

Статья 47. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом

1. Органы местного самоуправления от имени муниципального образования самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

2. Органы местного самоуправления вправе передавать муниципальное имущество во временное или постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации (органам государственной власти автономного округа) и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

3. Собрание депутатов в соответствии с действующим законодательством устанавливает порядок и условия приватизации муниципального имущества, принимает решения о приватизации объектов муниципальной собственности на территории муниципального образования.

4. Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в местный бюджет.

5. Муниципальное образование создаёт муниципальные предприятия и учреждения, участвует в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения. Функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений осуществляют уполномоченные органы местного самоуправления. (с изм. [от 14.10.2010 № 93](#))

6. Порядок создания (учреждения), реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий утверждается Собранием депутатов. (с изм. [от 14.10.2010 № 93](#))

7. Органы местного самоуправления, осуществляющие функции и полномочия учредителя, определяют цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждают их уставы, назначают на должность и освобождают от должности руководителей данных предприятий и учреждений, заслушивают отчёты об их деятельности в порядке, предусмотренном настоящим Уставом. (в ред. [от 14.10.2010 № 93](#))

8. Органы местного самоуправления от имени муниципального образования субсидиарно отвечают по обязательствам муниципальных казённых учреждений и обеспечивают их исполнение в порядке, установленном федеральным законодательством. (с изм. от 14.10.2010 № 93)

9 Органы местного самоуправления ведут реестры муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти. (в ред. от 10.03.2009 № 39)

Статья 48. Местный бюджет

(статья в ред. от 30.09.2014 № 115)

1. Муниципальное образование поселок Заполярный имеет собственный бюджет – бюджет городского поселения (местный бюджет).

2. Бюджет муниципального образования утверждается решением Собрания депутатов.

Порядок составления и рассмотрения проекта местного бюджета, утверждения и исполнения местного бюджета, осуществления контроля за его исполнением, составления и утверждения отчета об исполнении местного бюджета определяется положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании, утвержденным Собранием депутатов в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. Полномочия Администрации поселка по составлению, исполнению и (или) контролю за исполнением местного бюджета, составлению отчета об исполнении местного бюджета могут полностью или частично осуществляться на договорной основе Администрацией муниципального образования Надымский район. (утр. силу от 10.03.2015 № 132)

4. Проект местного бюджета, решение об утверждении местного бюджета, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда подлежат официальному опубликованию. (с изм. от 25.09.2015 № 154)

Жители поселения обеспечиваются возможностью ознакомиться с указанными документами и сведениями в случае невозможности их опубликования.

5. Проект местного бюджета и годовой отчет о его исполнении выносятся на публичные слушания.

Статья 49. Система органов бюджетного процесса

В систему органов, обладающих бюджетными полномочиями по составлению и рассмотрению проекта местного бюджета, утверждению и исполнению местного бюджета, осуществлению контроля за его исполнением, составлению и утверждению отчета об исполнении местного бюджета, входят: (в ред. от 30.09.2014 № 115)

- 1) Собрание депутатов;
- 2) Глава поселка;
- 3) Администрация поселка;
- 4) иные органы, на которые законодательством Российской Федерации, законами автономного округа, правовыми актами Собрания депутатов и Главы поселка возложены бюджетные, налоговые и иные полномочия.

Статья 50. Составление проекта местного бюджета (наименование с изм. [от 30.09.2014 № 115](#))

1. Составление проекта местного бюджета осуществляет Администрация поселка. (с изм. [от 30.09.2014 № 115](#))

2. Порядок и сроки составления проекта местного бюджета, а также перечень документов и материалов, обязательных для представления с проектом бюджета, определяются положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании, утверждаемым Собранием депутатов и иными муниципальными правовыми актами, изданными в соответствии федеральным законодательством и законодательством автономного округа. (с изм. [от 30.05.2008 № 14](#)) (с изм. [от 30.09.2014 № 115](#))

Статья 51. Рассмотрение проекта местного бюджета, утверждение и исполнение местного бюджета (наименование с изм. [от 10.03.2015 № 132](#))

(статья в ред. [от 30.09.2014 № 115](#))

1. Администрация поселка вносит проект решения о местном бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период на рассмотрение Собрания депутатов.

2. Порядок рассмотрения проекта местного бюджета, утверждения и исполнения местного бюджета устанавливается положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании, утвержденным Собранием депутатов.

3. Исполнение местного бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

Статья 52. Уточнение местного бюджета

1. Уточнение решения о местном бюджете - внесение изменений и дополнений в бюджет муниципального образования - осуществляется Собранием депутатов по инициативе и представлению Администрации поселка. (с изм. [от 30.05.2008 № 14](#))

2. Внесение изменений и дополнений в решение о местном бюджете, приводящее к уменьшению доходов или увеличению расходов бюджета, принимается только при определении источников, компенсирующих уменьшение доходов или увеличение расходов местного бюджета.

Статья 53. Составление и утверждение отчёта об исполнении местного бюджета

(статья в ред. [от 30.09.2014 № 115](#))

1. Отчет об исполнении местного бюджета готовит финансовый орган на основании сводной бюджетной отчетности главных распорядителей бюджетных средств, главных администраторов доходов бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета.

Бюджетная отчетность муниципального образования является годовой. Отчёт об исполнении местного бюджета является ежеквартальным.

2. Отчет об исполнении местного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается Администрацией поселка и направляется в Собрание депутатов.

3. Годовой отчет об исполнении местного бюджета подлежит утверждению правовым актом Собрания депутатов.

Порядок представления, рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении местного бюджета устанавливается положением о бюджетном

процессе в муниципальном образовании в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4. Годовой отчет об исполнении местного бюджета до его рассмотрения Собранием депутатов подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных распорядителей бюджетных средств, главных администраторов доходов бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета.

Статья 54. Местные налоги и сборы

(статья в ред. от [10.03.2015 № 132](#))

Перечень местных налогов и сборов и полномочия органов местного самоуправления по их установлению, изменению и отмене устанавливаются законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Статья 55. Средства самообложения граждан

1. Под средствами самообложения граждан понимаются разовые платежи граждан, осуществляемые для решения конкретных вопросов местного значения. Размер платежей в порядке самообложения граждан устанавливается в абсолютной величине равным для всех жителей муниципального образования, за исключением отдельных категорий граждан, численность которых не может превышать 30 процентов общего числа жителей муниципального образования, для которых размер платежей может быть уменьшен в соответствии с решением Собрания депутатов.

2. Вопросы введения и использования средств самообложения граждан решаются на местном референдуме (сходе граждан).

(Статья 56 в ред. от [30.05.2008 № 14](#), от [07.04.2014 № 98](#))

Статья 56. Закупки для обеспечения муниципальных нужд

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств местного бюджета. (в ред. от [07.04.2014 № 98](#))

(Статья 57 в ред. от [09.03.2010 № 78](#))

Статья 57. Муниципальные заимствования

Муниципальное образование вправе осуществлять муниципальные заимствования, в том числе путём выпуска муниципальных ценных бумаг, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами.

ГЛАВА VII. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ, КОНТРОЛЬ И НАДЗОР ЗА ИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ

Статья 58. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед государством, физическими и юридическими лицами

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления несут ответственность перед населением муниципального образования, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии и в порядке установленном федеральными законами.

Статья 59. Ответственность органов местного самоуправления, депутатов, Главы поселка перед населением (с изм. от 09.03.2010 № 78)

1. Основания наступления ответственности органов местного самоуправления, депутатов Собрания депутатов, Главы поселка перед населением и порядок решения соответствующих вопросов устанавливаются положением, утверждаемым Собранием депутатов муниципального образования, в соответствии с федеральным законодательством. (с изм. от 09.03.2010 № 78)

2. Население муниципального образования вправе отозвать депутатов, Главу поселка в соответствии с действующим законодательством.

Статья 59. 1 Удаление Главы поселка в отставку

(статья в ред. от 25.09.2015 № 154)

1. Собрание депутатов в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» вправе удалить Главу поселка в отставку по инициативе депутатов Собрания депутатов или по инициативе Губернатора автономного округа.

2. Основаниями для удаления Главы поселка в отставку являются:

1) решения, действия (бездействие) Главы поселка, повлекшие (повлекшее) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

2) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов местного значения, осуществлению полномочий, предусмотренных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными федеральными законами, настоящим Уставом, и (или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ямало-Ненецкого автономного округа;

3) неудовлетворительная оценка деятельности Главы поселка Собранием депутатов по результатам его ежегодного отчета перед Собранием депутатов, данная два раза подряд;

4) несоблюдение ограничений, запретов, неисполнение обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»; (с изм. от 10.11.2017 № 21)

5) допущение Главой поселка, Администрацией поселка, иными органами и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования и подведомственными организациями массового нарушения государственных гарантий равенства прав и свобод человека и гражданина в зависимости от расы,

национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение межнационального и межконфессионального согласия и способствовало возникновению межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных конфликтов.

3. Порядок удаления Главы поселка в отставку предусмотрен статьёй 74.1 Федерального закона [от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»](#).

Статья 60. Контроль и надзор за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления

Контроль и надзор за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

ГЛАВА VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 61. Заключительные положения

Устав муниципального образования, решение Собрания депутатов о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования подлежат официальному опубликованию (обнародованию) после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования), за исключением положений, для которых федеральным законодательством установлены иные сроки и порядок вступления в силу.